

## בإشراف ودعم: آفاق - الجوينت

# برنامج توجيهي مهني لطلاب الصف الحادي عشر – الاستعداد لسوق العمل الحديث

### الهدف العام:

تزويد الطلاب بالوعي والمهارات الحياتية والمهنية اللازمة  
للاندماج الناجح في عالم العمل المتغيّر.

# فهرس

الفصل	المحور	المحتوى	صفحات
1	المقدمة	لماذا نبدأ الآن؟ أهداف البرنامج ورؤية أولية لسوق العمل	6-2
2	سوق العمل الحديث	التحولات العالمية، المهارات المطلوبة، التكنولوجيا	11-7
3	أدوات البحث عن عمل	كتابة السيرة الذاتية، LinkedIn، التسويق الذاتي	14-12
4	الثقافة المالية والحقوق	إدارة المال، الحقوق العمالية، مفهوم التوازن الاقتصادي	17-15
5	التواصل والعمل الجماعي	أساليب التواصل، العمل الجماعي، إدارة النزاعات	20-18
6	المهارات الحياتية	التفكير الإبداعي، التعلم الذاتي، مواجهة التحديات	23-21
7	الرقمنة والذكاء الاصطناعي	أدوات AI، الاستخدام المسؤول، تطبيقات عملية	26-24
8	التخطيط الشخصي والمهني	نموذج SMART، أنماط هولاند، بناء المسار المهني	31-27

## مبنى البرنامج التعليمي

يتكوّن البرنامج من مرحلتين رئيسيتين:

1. ثلاثة أيام تدريبية مكثفة خلال شهر تشرين ثاني/نوفمبر
2. ثلاثة لقاءات متابعة بين شهري كانون أول ونيسان

## مهارات مستهدفة:

- التفكير النقدي والإبداعي
- المبادرة وتحديد الأهداف
- التواصل والتنوع الثقافي
- فهم الواقع الاقتصادي
- استخدام أدوات رقمية وتكنولوجية
- اتخاذ قرارات مهنية مستنيرة



### النتائج النهائي:

كُتِبَ يحتوي على المعرفة، الأنشطة، والتمارين الذاتية التي تُمكن الطالب من بناء خطة مهنية تناسبه، وتمنحه أدوات للنجاح والتأثير في عالم العمل المتغير.

# فصول البرنامج المقترحة

## الفصل 1: مقدمة عامة

- ◀ أهمية الاستعداد المبكر لسوق العمل
- ◀ أهداف البرنامج ومراحل تنفيذه
- ◀ نظرة شاملة لمجالات العمل في البيئة المحلية والعالمية

## الفصل 2: فهم سوق العمل الحديث

- ◀ التغييرات العالمية في سوق العمل
- ◀ المهارات المطلوبة، شروط القبول، الرواتب، التنقل الوظيفي
- ◀ تأثير التكنولوجيا والتحول الرقمي

## الفصل 3: أدوات البحث عن عمل

- ◀ كتابة سيرة ذاتية احترافية
- ◀ استخدام منصات البحث عن عمل LinkedIn : AllJobs , وغيرها
- ◀ تمارين على ملء الاستبيانات والنماذج

## الفصل 4: الثقافة المالية والحقوق العمالية

- ◀ إدارة الحسابات البنكية
- ◀ فهم الشيكات، التوفير، القروض، البطاقات الائتمانية
- ◀ الحقوق الأساسية للعامل

## الفصل 5: التواصل والعمل الجماعي

- ◀ ورش للتواصل الفعال وأساليب التواصل الشخصية
- ◀ إدارة النزاعات
- ◀ أهمية التنوع الثقافي في العمل

## الفصل 6: المهارات الحياتية المطلوبة

- ◀ التفكير النقدي والإبداعي
- ◀ العمل الجماعي وإدارة الوقت
- ◀ محاكاة مقابلات العمل والتخطيط المهني

## الفصل 7: الذكاء الاصطناعي والرقمنة

- ◀ التعرف على أدوات الذكاء الاصطناعي
- ◀ استخدام ChatGPT و NAPKIN في التحليل والتخطيط
- ◀ التحديات الرقمية والخصوصية

## الفصل 8: التخطيط الشخصي والمهني

- ◀ تحديد الأهداف بأسلوب SMART
- ◀ بناء خطة للتطور الدراسي والمهني
- ◀ فهم أنماط الشخصية ونموذج هولاند

---

### الملاحق العملية

- أوراق عمل وتمارين صفية
- نماذج سيرة ذاتية
- رموز QR لمقاطع فيديو وأدوات رقمية
- إرشادات ليوم الظل وزيارات ميدانية

## الفصل الأول: مقدمة عامة – لماذا نستعد لسوق العمل؟

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- التعرف على أهمية الاستعداد المبكر لعالم العمل
- فهم أهداف البرنامج ومساراته التعليمية
- بناء وعي أولي حول بيئة العمل المحلية والعالمية

### 🌐 لماذا نبدأ الآن؟

في عالم يتغير بسرعة مذهلة، لم يعد من الحكمة الانتظار حتى الانتهاء من الدراسة لاتخاذ أول خطوة مهنية. من خلال هذا البرنامج، ستبدأ رحلة استكشاف ذاتك المهنية، وتكتشف مجالات العمل التي قد تناسبك، وتبني أدوات مهمة تجهزك للمستقبل!

العمل لم يعد فقط وسيلة لكسب المال، بل أصبح طريقاً لإثبات الذات، بناء العلاقات، وتحقيق التأثير.

خلال هذه المراحل، سيتم تناول مواضيع متنوعة تتعلق بسوق العمل مثل:

- التعرف على بيئة العمل القريبة، والمهن الشائعة فيها
- فهم المهارات المطلوبة للاندماج في سوق العمل
- تعلم أدوات التواصل الشخصي والتكنولوجي
- بناء تفكير مهني مستقل

### 🌐 ما هو سوق العمل ولماذا يهمنا؟

- سوق العمل هو المجال الذي يلتقي فيه العرض (الوظائف والمهن) والطلب (الأشخاص الباحثون عن العمل). من خلال فهم بيئة العمل، يمكنك:
- اختيار مجال مهني يناسب قدراتك وشغفك
  - الاستعداد لمتطلبات الوظائف من تعليم ومهارات
  - تجنب المفاجآت غير السارة عند دخولك للعالم العملي

## بيئة العمل القريبة — فرصنا تبدأ من هنا!

في اليوم الأول من البرنامج، سننطلق في رحلة لاستكشاف الأعمال القريبة من مجتمعك. سترى كيف يعمل أصحاب المتاجر، المهنيين المحليين، الموظفين، وستفهم كيف ترتبط هذه المهن بحياتك اليومية. ستكتشف أن سوق العمل لا يبدأ من الشركات الكبرى، بل من باب البيت، من أقرب محل، ومن الأشخاص حولك.

المهارات المهنية ليست شيئاً نولد به — بل شيئاً نبنيه بخطوات صغيرة تبدأ من الاستكشاف والفضول.

### ماذا سنتعلم?

في هذا الفصل، نبدأ بتطوير أدوات تساعدنا على:

- ◀ البحث عن معلومات مهنية
- ◀ تحليل المجالات المختلفة للعمل
- ◀ طرح الأسئلة المناسبة قبل اتخاذ قرارات مستقبلية
- ◀ تقييم المهن من حيث الميول الشخصية والفرص الاقتصادية

### نشاط تطبيقي

مهمة شخصية: اختر ثلاثة أفراد من عائلتك أو مجتمعك، واكتب عن المهن التي يعملون بها.

- ◀ ما نوع العمل؟
  - ◀ هل هو جسدي، فكري، إبداعي؟
  - ◀ ما المهارات التي يتطلبها؟
  - ◀ هل تشعر أنها تثير اهتمامك؟ لماذا؟
- ثم ناقش نتائجك في المجموعة الصفية.

## الفصل الثاني: فهم سوق العمل الحديث - كيف تغيّر العالم المهني؟

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- ◀ التعرف على التحولات الجذرية في سوق العمل
- ◀ فهم المهارات والشروط المطلوبة للاندماج في العالم المهني
- ◀ بناء وعي حول العلاقة بين الدراسة والعمل

### 🌐 التغيير في سوق العمل — ما الذي يحدث؟

سوق العمل اليوم ليس كما كان قبل عشر سنوات. الوظائف التقليدية مثل المحاسب، أو الخياط، أو البائع لم تختفِ، لكنها أصبحت جزءًا من منظومة أكبر تشمل التكنولوجيا، الابتكار، والتكيف المستمر مع التغييرات العالمية.

📊 "مهن تختفي... ومهن تُخلق كل يوم" - التطور التكنولوجي والعولمة غيّرا قواعد اللعبة.

### ✂️ متطلبات سوق العمل اليوم

لكل وظيفة أو مجال عمل هناك شروط ومتطلبات يجب معرفتها والتهيؤ لها:

### 🎓 التعليم والشهادات

- ◀ بعض الوظائف تتطلب شهادة أكاديمية (مثل الطب، الهندسة)
- ◀ بعضها يكفي بتدريب مهني (مثل النجارة، التجميل)
- ◀ أما المجالات الرقمية، فقد تُمكنك من الدخول عبر كورسات قصيرة وتقنيات ذاتية

### 💡 المهارات المهنية

- ◀ التواصل الفعال
- ◀ التفكير التحليلي والنقدي
- ◀ معرفة أساسية بالأدوات الرقمية

### 👛 الرواتب والمكافآت

يختلف الدخل حسب نوع الوظيفة، الموقع الجغرافي، حجم الشركة، ومستوى الخبرة. لا تنس أن الزيادة في الخبرة غالبًا تعني زيادة في الدخل.

## الحراك الوظيفي والمرونة

لم يعد الموظف يبقى في نفس الوظيفة طوال حياته. الآن، الناس ينتقلون بين مهن ومجالات مختلفة حسب الميول الشخصية والفرص المتاحة.

في عصرنا، تغيير العمل ليس فشلاً — بل قدرة على التكيف! 

## التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي

◀ دخلت التقنيات إلى كل زاوية من الحياة المهنية:

◀ الروبوتات أصبحت جزءاً من المصانع

◀ الذكاء الاصطناعي يُستخدم في تحليل البيانات

منصات مثل ChatGPT تساعد على الكتابة، التخطيط، والابتكار

### تحدي الطلاب:

ابحثوا عن وظيفة واحدة تأثرت بالذكاء الاصطناعي، واشرحوا كيف تغير شكلها.

## نشاط صفّي

### ورشة عمل تفاعلية:

قسّم الصف إلى مجموعات صغيرة. اطلب من كل مجموعة اختيار مجال عمل (مثل التسويق، الطب، التعليم، التكنولوجيا) والبحث عن:

◀ شروط القبول في هذا المجال

◀ المهارات المطلوبة

◀ كيف تؤثر التكنولوجيا عليه

◀ هل يشهد هذا المجال نمواً أم انحساراً؟

ثم تقدم كل مجموعة ملخصها للصف.

## نقاش مفتوح

- ما المهنة التي تحلم بها؟
- هل تعتقد أنها ستبقى موجودة بعد 10 سنوات؟
- هل التغييرات مخيفة أم مثيرة؟ ولماذا؟

## الفصل الثالث: أدوات البحث عن عمل - تسويق الذات بذكاء

### أهداف هذا الفصل

- ◀ فهم أهمية التسويق الذاتي والبحث الفعّال عن عمل
- ◀ التعرف على أدوات وتقنيات رقمية تساعد في إيجاد وظيفة
- ◀ ممارسة مهارات كتابة السيرة الذاتية والتفاعل مع منصات العمل

### كيف نبدأ البحث عن عمل؟


الخطوة الأولى ليست في إرسال السيرة الذاتية، بل في تحديد من نحن وماذا نريد أن نقدمه. كل طالب لديه مزيج فريد من المهارات والاهتمامات، والبحث عن وظيفة مناسبة يبدأ بالتعرّف على هذا المزيج.

 "ابحث عن وظيفة تناسب شخصيتك، وليس فقط شهادتك".

### كتابة السيرة الذاتية — أول انطباع يُحدث فرقاً

السيرة الذاتية هي مستند يعرض أهم المعلومات المهنية والتعليمية عنك بطريقة منظمة وجذابة.

#### ما الذي يجب أن يتضمنه؟

- ◀ البيانات الشخصية الأساسية
- ◀ التعليم والشهادات
- ◀ المهارات اللغوية والرقمية
- ◀ الخبرات العملية أو التطوعية
- ◀ الإنجازات أو المشاريع الخاصة
- ◀ طريقة التواصل (بريد إلكتروني، رقم هاتف)
- ◀ نصيحة: اجعل السيرة الذاتية قصيرة، واضحة، وتُبرز نقاط قوتك بأسلوب احترافي. 

### البحث الرقمي عن عمل — أين نبدأ؟

الإنترنت هو بوابتك لسوق العمل الحديث. إليك أهم المنصات التي يمكنك استخدامها:

شبكة مهنية للتواصل مع الشركات والمحترفين

LinkedIn

موقع إسرائيلي شامل للبحث عن وظائف

AllJobs

الشركات الكبرى تنشر وظائفها في مواقعها الخاصة

موقع الشركة المباشر

محرك بحث للوظائف يظهر في نتائج جوجل

Google Jobs

### ✂ نشاط تطبيقي:

ابحث عن وظيفة أحلامك في أحد هذه المواقع. اكتب عنوان الوظيفة، المهارات المطلوبة، والمتطلبات التعليمية، ثم اعرضها على زملائك.

### 💡 كيف نكتب طلب التوظيف بشكل مؤثر؟

رسالة التوظيف (Cover Letter) هي مكمل للسير الذاتية، وتُظهر شخصيتك ودافعك للتقدم للوظيفة.

#### مثال:

"أنا طالبة في الصف الحادي عشر، أبحث عن فرصة تدريبية تمكيني من تطوير مهاراتي في التسويق الرقمي. أتمتع بروح المبادرة والفضول، وأتقن العمل الجماعي. أطمح للانضمام إلى فريقكم والمساهمة في مشاريع مبتكرة".

### 📷 التسويق الذاتي عبر وسائل التواصل

- ✂ أنشئ حساب LinkedIn يعكس هويتك المهنية
- ✂ تابع شركات ومجالات تهتمك
- ✂ انضم إلى مجموعات مهنية
- ✂ شارك أفكارك وتجاربك

✂ تذكر: في العصر الرقمي، صورتك على الإنترنت هي جزء من سيرتك الذاتية!

## 📁 نشاط صفّي عملي: بناء ملف مهني شخصي

◀ قسّم الصف إلى مجموعات، واطلب من كل طالب:

◀ تصميم سيرة ذاتية خاصة به

◀ كتابة رسالة توظيف قصيرة

◀ تحديد وظيفة مناسبة له

◀ عرض حساب LinkedIn تجريبي أو تخيلي

ثم تناقش المجموعات لتقديم النقد البناء والتحسينات الممكنة.

---

## ★ تلخيص الفصل

◀ لا توجد طريقة واحدة للبحث عن وظيفة، بل هناك أدوات متعددة

◀ التسويق الذاتي يبدأ من فهم الذات

◀ كل خطوة نحو سوق العمل تحتاج وعي ومهارات رقمية واتصالية

## الفصل الرابع: الثقافة المالية والحقوق العمالية – المال جزء من الواقع

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- ◀ فهم العلاقة بين العمل والدخل الشخصي
- ◀ التعرف على الأدوات البنكية الأساسية والوعي المالي
- ◀ استكشاف الحقوق القانونية للعامل في بيئة العمل

### لماذا نحتاج للحديث عن المال؟

المال ليس فقط وسيلة للعيش، بل أداة تمنحنا الحرية، وتفتح أمامنا خيارات تعليمية ومهنية. كل طالب يحتاج أن يبدأ من الآن بفهم الأساسيات المالية التي سيواجهها مستقبلاً.

"الوعي المالي المبكر يمنحك استقلالاً في القرار ويزيد ثقتك بنفسك".

### لماذا نحتاج للحديث عن المال؟

المال ليس فقط وسيلة للعيش، بل أداة تمنحنا الحرية، وتفتح أمامنا خيارات تعليمية ومهنية. كل طالب يحتاج أن يبدأ من الآن بفهم الأساسيات المالية التي سيواجهها مستقبلاً.

🔍 "الوعي المالي المبكر يمنحك استقلالاً في القرار ويزيد ثقتك بنفسك".

### 🏛️ أدوات العمل المالي - كيف نستخدمها بحكمة؟

#### 📄 إدارة الحساب البنكي:

- فتح حساب في بنك محلي
- فهم بطاقة الخصم والائتمان
- تحويل واستقبال الأموال بأمان

#### 🔍 تعرف على المفاهيم الأساسية:

المبلغ الذي يُدفع لقاء العمل	الراتب الشهري
مبلغ إضافي يُمنح عند التوفير أو يُطلب عند الاقتراض	الفوائد
حفظ جزء من المال لاستخدامه لاحقًا	التوفير
مبلغ يُقرض ويُعاد مع فوائد	القرض
وسيلة دفع ورقية مشروطة بتاريخ ومبلغ معين	الشيك

### 🎯 نشاط صفّي:

اطلب من الطلاب تخطيط ميزانية شهرية افتراضية لطالب يعمل نصف دوام، ثم مناقشة التوازن بين الدخل والمصاريف (مواصلات، طعام، رفاهية، توفير).

## الحقوق العمالية — ما الذي يحمينا؟

كل عامل، سواء في وظيفة ثابتة أو مؤقتة، له حقوق قانونية يجب معرفتها واحترامها من قبل المشغل.


### 📄 أهم الحقوق:

- ◀ الحد الأدنى للأجور
- ◀ ساعات العمل القانونية
- ◀ الحق في الراحة والاستراحات
- ◀ التأمين الوطني والصحي
- ◀ تعويضات نهاية الخدمة
- ◀ بيئة عمل آمنة

👤 "معرفة حقوقك تحميك من الاستغلال وتمنحك قوة تفاوضية".

## كيف نختار المهنة بتفكير اقتصادي؟

المهنة ليست فقط شغف... بل أيضًا قرار يؤثر على وضعك المالي وحياتك اليومية. من المهم أن تسأل:

- ◀ هل توفر هذه الوظيفة دخلًا يناسب نمط حياتي؟
- ◀ هل هناك فرص نمو مالي في هذا المجال؟
- ◀ كم عدد سنوات التعليم المطلوبة مقابل الدخل المتوقع؟
- ◀ بعض المهن تحتاج شهادات أكاديمية طويلة وتمنح دخل مرتفع، وأخرى تمنح دخولًا سريعًا لسوق العمل ولكن بدخل أقل. 

## نشاط تطبيقي "كم تكلف الحياة التي أحلم بها؟"

اطلب من كل طالب أن يكتب سيناريو لحياته بعد خمس سنوات: مكان السكن، نوع السكن، السيارة، هواياته، عطلة سنوية. ثم يُطلب منهم تحديد التكلفة الشهرية لكل عنصر من هذه الحياة باستخدام الإنترنت.

ثم يسألهم الميسر:

- ◀ ما المهن التي يمكن أن تحقق هذا الدخل؟
- ◀ هل هناك فجوة بين الرؤية والواقع؟
- ◀ هل تخطط للتوفيق بين الشغف والوضع الاقتصادي؟

## تلخيص الفصل

- ◀ إدارة المال تبدأ من الوعي اليومي
- ◀ الحقوق العمالية تضمن بيئة آمنة ومحترمة
- ◀ التخطيط المهني يجب أن يأخذ الاعتبار المالية بجدية

## الفصل الخامس: التواصل والعمل الجماعي - أنت لست وحدك!

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- ◀ فهم أهمية التواصل الفعال وأساليبه المختلفة
- ◀ اكتساب مهارات التعامل مع الآخرين في بيئة مهنية
- ◀ تعلم كيفية بناء فرق ناجحة والعمل ضمن مجموعة متنوعة

## ما هو التواصل؟

التواصل هو أكثر من مجرد كلمات - إنه طريقة لنقل الأفكار، المشاعر، والمواقف. يمكن أن يكون لفظيًا (كلام، كتابة) أو غير لفظي (لغة الجسد، تعبيرات الوجه، رموز وتكنولوجيا).

التواصل الجيد = فهم واضح + احترام متبادل + نوايا صادقة

## أساليب التواصل الشخصية - من أنت؟

يوجد أربع أنماط رئيسية للتواصل، حسب نموذج ألوان قوس قزح:

اللون	وصف الشخصية
الأحمر (الحازم)	مباشر، يحب السيطرة، يتخذ قرارات بسرعة
الأصفر (الاجتماعي)	متفائل، مبدع، يحب النشاط والتغيير
الأخضر (الداعم)	هادئ، يفضل الانسجام، يحب المساعدة
الأزرق (التحليلي)	منظم، يحب التفاصيل، يفضل القواعد والحقائق

## نشاط تطبيقي:

اختر خمسة أشخاص من محيطك، وحدد نمط تواصل كل منهم، ثم فكر في طريقة مناسبة للتفاعل معهم باحترام وفاعلية.

## التواصل في العمل — كيف نُجيد التفاعل في المهنة؟

في مكان العمل، التواصل ليس رفاهية — بل ضرورة!

### مهارات التواصل المهني:

◀ الاستماع الفعّال

◀ التعبير الواضح

◀ تقبّل النقد البناء

◀ طلب المساعدة أو التوضيح دون تردد

✦ نصيحة: التردد ليس ضعفًا، بل مؤشر نصح إذا أُدير بطريقة محترمة.

## 👍 العمل الجماعي – النجاح لا يُبنى وحده!

العمل الجماعي يعني أن ننسق، نشارك، ونتحاور لإنجاز هدف مشترك.

### 📄 مبادئ العمل الجماعي الناجح:

- ◀ توزيع الأدوار بوضوح
  - ◀ احترام الآراء المختلفة
  - ◀ التنسيق والدعم المتبادل
  - ◀ الاحتفال بالنجاحات المشتركة
- ★ الفريق القوي لا يعني غياب الاختلافات، بل إدارة الاختلافات بذكاء

## 🔥 إدارة النزاعات – عندما لا نتفق، ماذا نفعل؟

النزاع طبيعي بين البشر، والمطلوب هو إدارته لا تجنبه.

### ✂ تقنيات التعامل مع الخلاف:

- ◀ الاستماع بدون مقاطعة
- ◀ البحث عن مصلحة مشتركة
- ◀ الرجوع إلى الحقائق
- ◀ الحوار المفتوح
- ◀ تقديم حلول إبداعية

### 🎯 تمرين عملي:

قم بمحاكاة موقف نزاع مثل تأخر زميل عن مهمة جماعية، وجرب تمثيل الطرفين والحل مع زملائك

## 🌐 التواصل والتنوع الثقافي

اختلاف الثقافات يُثري الفرق، لكنه قد يخلق تحديات أيضًا. التقبل والانفتاح يساعدان على بناء بيئة أكثر تناغمًا.

### ✦ تأمل صفّي:

هل سبق وأن شعرت بأن اختلافك الثقافي أثر على طريقة تواصلك مع الآخرين؟ كيف تعاملت؟ ماذا تعلمت؟

## ✦ تلخيص الفصل

- ◀ التواصل مهارة تُمارس وتُطوّر
- ◀ العمل الجماعي يبني الشخصية ويُحسن الأداء
- ◀ إدارة النزاعات تُثبت نضج الفرد
- ◀ التنوع الثقافي مصدر للإبداع وليس عقبة

---

## الفصل السادس: المهارات الحياتية والتفكير المهني - لتكون جاهزاً لأي تحدي!

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- ◀ تطوير مهارات التفكير النقدي، الإبداعي، وحل المشكلات
- ◀ التعرف على أدوات التكيف في بيئة عمل متغيّرة
- ◀ بناء موقف مهني إيجابي ومبادر

### 💡 ما هي المهارات الحياتية؟

المهارات الحياتية هي تلك القدرات التي تساعدنا على إدارة المواقف اليومية بذكاء ومرونة. وتشمل:

◀ حل المشكلات المعقدة

◀ التفكير المنطقي والإبداعي

◀ إدارة الوقت والمهام

◀ التكيف مع التغيير

◀ المبادرة واتخاذ القرار

🎯 "من يملك المهارات الحياتية، يملك الأدوات للنجاح في كل مكان".

### 🔄 عالم العمل يتغير — فكن مرناً!

وظائف جديدة تظهر يوماً بعد يوم، والتكنولوجيا تقلب المعايير القديمة. مطلوب منّا أن نتعلم باستمرار، ونتفاعل مع مواقف جديدة بثقة:

## أمثلة على التحديات الحديثة:

- ◀ تنوع ثقافي في الفريق
- ◀ العمل عن بُعد
- ◀ إدارة مهام متعددة
- ◀ الغموض في الوظائف الجديدة
- 🚀 **مهارة التكيف** أصبحت شرطًا ضروريًا في كل مجال.

## ✂ كيف نحسن مهارتنا؟

من خلال التدريب والممارسة، يمكن لأي طالب تطوير هذه المهارات بطريقة فعّالة. إليك أهم المهارات وكيفية التدرب عليها:

المهارة 	وسيلة التدريب 
التفكير الإبداعي	لعب الأدوار، الأسئلة غير التقليدية
حل المشكلات	تمارين واقعية، سيناريوهات غير متوقعة
إدارة الوقت	جداول زمنية، تقسيم المهام، تطبيقات ذكية
التسويق الذاتي	تصوير فيديو مقابلة عمل، تصميم ملف شخصي
التعلم الذاتي	استخدام أدوات مثل ChatGPT، فيديوهات تعليمية

## 🎮 نشاط عملي "مقابلة غوغل التفاعلية"

في مجموعات، سيمثل الطلاب مشهد مقابلة عمل يحتوي على أسئلة غير تقليدية مثل:

- ◀ كم تتقاضى مقابل غسل كل النوافذ في المدينة؟
- ◀ كيف تشرح فكرة السيارة الكهربائية لرجل كبير بالسن؟
- ◀ صمّم رف توابل للمكفوفين

الهدف: ليس إيجاد إجابة صحيحة، بل إظهار أسلوب التفكير، الإبداع، والقدرة على التعامل مع المفاجأة.

## 📱 **محو الأمية الرقمية والذكاء الاصطناعي**

العامل الحديث يجب أن يكون رقميًا. المهارات الرقمية مطلوبة في كل مجال، من التسويق إلى الهندسة. كما أن الذكاء الاصطناعي مثل ChatGPT ، Bard أو DALL-E أصبح جزءًا من عملية البحث، التخطيط، وحتى الإدارة.

### 🚩 **مهمة رقمية قصيرة:**

استخدموا أداة ذكاء اصطناعي لاقتراح أفكار لتطبيق يساعد الطلاب على تنظيم وقتهم. ثم ناقشوا النتائج مع الصف.

## 🔄 **تلخيص الفصل**

- العالم يتغير، والمهارات الحياتية هي أدوات البقاء والنجاح
- المهارات لا تُولد معنا، بل تُكتسب وتتطور بالممارسة
- التعلم المستمر والمبادرة هما بوابتك لمهنة ناجحة

## **الفصل السابع: الرقمنة والذكاء الاصطناعي — من الأدوات إلى الفرص**

### 🎯 **أهداف هذا الفصل**

- فهم مفهوم الذكاء الاصطناعي ومكانته في عالم العمل
- التعرف على أدوات رقمية حديثة تُستخدم في الحياة اليومية والمهنية
- اكتساب مهارات استخدام آمن ومسؤول للتكنولوجيا

## ❓ **ما هو الذكاء الاصطناعي؟**

الذكاء الاصطناعي (AI) هو قدرة أنظمة الحاسوب على أداء المهام التي تتطلب ذكاء بشري، مثل الفهم، التحليل، التخطيط، والتعلم الذاتي.

مثال: عندما يستخدم موقع تسوق مثل أمازون بياناتك لاقتراح منتج يعجبك - فهذا ذكاء اصطناعي يعمل خلف الكواليس. 🌟

الأداة 	الاستخدام 
ChatGPT	صياغة نصوص، أفكار، ومساعدة تعليمية
DALL·E	توليد صور من وصف نصي
Google Bard	مساعد بحث وتحليل معلومات
Jasper	تسويق ومحتوى رقمي احترافي
Siri / Alexa / Google Assistant	مساعد صوتي وتنظيم المهام اليومية

### تمرين سريع:

استخدم أحد هذه الأدوات لكتابة سطر افتتاحي لرسالة عمل، ثم قارنه مع صديقك

### الفرق بين محركات البحث وأدوات الذكاء الاصطناعي

- ◀ محرك البحث (مثل: Google) يعرض روابط ومصادر بناءً على الكلمات المفتاحية
- ◀ الذكاء الاصطناعي: يُرَكَّب إجابة مباشرة، ويُنتج محتوى جديد حسب طلبك
- هذا الفرق يجعل من الذكاء الاصطناعي شريكاً في العمل، لا مجرد مُجيب.

### الذكاء الاصطناعي في عالم العمل

يدخل AI إلى كل زاوية من بيئة العمل:

- ◀ تصفية السير الذاتية في الشركات
- ◀ خدمة الزبائن باستخدام روبوتات المحادثة
- ◀ تحليل بيانات المستخدمين في التسويق
- ◀ دعم القرار في الإدارة والتمويل
- ◀ القيادة الذاتية في المركبات والروبوتات الطبية

## ⚖️ الاستخدام المسؤول والأخطار المحتملة

- معلومات غير دقيقة أو منحازة
- الاعتماد الزائد على الأدوات دون التفكير النقدي
- انتهاك الخصوصية أو عدم مراعاة الأخلاقيات

### 🎯 سؤال للتفكير:

كيف يمكنك استخدام الذكاء الاصطناعي لدعمك، دون أن تعتمد عليه بالكامل؟

## 🎮 نشاط تطبيقي: " مهمة إنقاذ بواسطة أدوات ذكية "

في أزواج، يُطلب من الطلاب استخدام ChatGPT و Napkin لحل سيناريو واقعي تحت ضغط الوقت (توزيع المهام، إدارة وقت مزدحم، رسم خطة زمنية). يتم تقديم نتائجهم في نهاية النشاط، ويُطلب منهم مشاركة الأفكار التي ساعدتهم.

### 💬 نقاش ختامي

- ◀ كيف تغيّر رأيك في الذكاء الاصطناعي بعد هذا الفصل؟
- ◀ هل هناك أدوات ترغب في تعلم استخدامها أكثر؟
- ◀ كيف ترى ارتباط هذه المهارات بحياتك المهنية المستقبلية؟

## الفصل الثامن: التخطيط الشخصي والمهني - مستقبلك يبدأ الآن

### 🎯 أهداف هذا الفصل

- ◀ تمكين الطلاب من تحديد أهداف واقعية وموجهة
- ◀ فهم العلاقة بين الميول الشخصية والمجالات المهنية
- ◀ بناء خطة تطوير تدريجية نحو الاندماج في سوق العمل

### 🌐 لماذا نخطط؟

التخطيط هو الجسر بين الحلم والتنفيذ. بدون خطة، تبقى الأمنيات معلّقة. هذا الفصل يمنحك أدوات لفهم ذاتك، واختيار اتجاه يتماشى مع قدراتك، ثم تحويله إلى خطوات عملية.

"الخطة الجيدة لا تضمن النجاح... لكنها تضمن "الأ تضيع الطريق".

### 📌 تحديد الأهداف بأسلوب SMART

نموذج SMART يساعدك على صياغة هدف واضح، يمكن تنفيذه وقياسه:

الحرف	المعنى	التفسير
S	محدد (Specific)	الهدف واضح وغير عام
M	قابل للقياس (Measurable)	يمكن قياس التقدم نحو تحقيقه
A	قابل للتحقيق (Achievable)	الهدف واقعي وممكن في المدى القصير
R	ذو صلة (Relevant)	مرتبط بشغفك وخطتك المستقبلية
T	محدد زمنياً (Time-bound)	له وقت لإنجازه وليس مفتوحاً إلى الأبد

### 🎯 مثال:

"أريد تحسين درجتي في الرياضيات من 70 إلى 85 بحلول نهاية الفصل الدراسي، من خلال حل 3 تمارين يوميًا والانضمام لدروس تقوية".

## تشخيص الميول والتوجهات الشخصية

### من أنا؟ ماذا أريد أن أصبح؟

لفهم المجال المهني المناسب لك، ابدأ من الداخل — من ميولك واهتماماتك ونقاط قوتك.

#### نموذج هولاند

يقسم الأشخاص إلى ستة أنماط شخصية:

النمط	الخصائص	المجالات المحتملة
واقعي (R)	يحب العمل اليدوي، الآلات	النجارة، الزراعة، الهندسة العملية
بحثي/تحقيقي (I)	يحب التحليل والتفكير	الطب، البحث العلمي، البرمجة
فني (A)	يميل للإبداع والتعبير	التصميم، المسرح، الرسم
اجتماعي (S)	يحب المساعدة والتفاعل	التعليم، التوجيه، العلاج
مبادر (E)	قيادي، يحب التحدي	الإدارة، التسويق، ريادة الأعمال
تقليدي (C)	منظم، يحب النظام	المحاسبة، السكرتارية، التحليل المالي

#### 🎯 نشاط صفّي:

اختر النمط الأقرب إليك، وناقشه ضمن مجموعة. هل يتماشى مع اختياراتك الدراسية؟ هل ترى فرصًا فيه في سوق العمل؟

## بناء خطة مهنية من الآن

أنت في الصف الحادي عشر، لكن مسارك المهني يبدأ من هنا:

### 1. المرحلة الحالية:

- تحسين المهارات الدراسية
- تجربة أنشطة تطوعية أو تدريبية
- استكشاف المهن القريبة منك

### 2. المرحلة القصيرة المدى:

- اختيار تخصص أكاديمي أو مسار تدريبي
- بناء ملف شخصي (سيرة، حساب رقمي، مقابلة تجريبية)

### 3. المرحلة الطويلة المدى:

- دخول سوق العمل كطالب أو متدرب
- اكتساب خبرات مهنية حقيقية
- متابعة التعلم والتطوير الذاتي

## نشاط تطبيقي: شجرة العائلة المهنية

ارسم شجرة لعائلتك توضح المجالات المهنية لكل فرد:

- هل توجد مهن تتكرر؟
- ما المهارات المشتركة بينهم؟
- هل تلهمك بعض المسارات؟  
ثم أضف فرعًا جديدًا: "أنا — ماذا تريد أن يكون مكتوبًا عليه بعد خمس سنوات؟"

## تأمل ختامي

- ما الخطوة التالية التي ستقوم بها بناءً على ما تعلمته؟
- هل غيّر هذا البرنامج فكرتك عن المستقبل؟
- أي فصل كان الأكثر تأثيرًا عليك؟ ولماذا؟

## ختم البرنامج

لقد وصلت إلى نهاية هذا البرنامج، لكن بداية طريقك الحقيقي تبدأ من هنا.  
امتك الشجاعة لتسأل، لتجرب، لتتعلم، ثم لتتقدم.  
أنت تستحق مهنة تحبها وتنجح فيها.

شكرًا لك على مشاركتك. هذا المستقبل... هو لك! 

هذا البرنامج تم تطويره بدعم من آفاق - الجوينت - نحو تمكين مهني حقيقي لشبابنا